

TELŠIŲ REGIONO PLĖTROS TARYBOS ADMINISTRACIJOS KORUPCIJOS PREVENCIJOS TVARKOS APRAŠAS

I SKYRIUS BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Telšių regiono plėtros tarybos administracijos (toliau - Taryba) korupcijos prevencijos tvarkos aprašas (toliau - Aprašas) nustato pagrindinius antikorupcinės politikos ir korupcijos prevencijos principus, tikslus Tarybos veikloje, korupcijos prevencijos priemones ir jų teisinius pagrindus.

2. Aprašas parengtas vadovaujantis Lietuvos Respublikos (toliau – LR) korupcijos prevencijos įstatymu.

3. Tarybos darbuotojai, pažeidę šio Aprašo nuostatas, atsako LR teisės aktų nustatyta tvarka.

4. Apraše vartojamos sąvokos:

4.1. **Korupcijos prevencija** – korupcijos priežasčių, sąlygų atskleidimas ir šalinimas sudarant bei įgyvendinant atitinkamų priemonių sistemą, taip pat poveikis asmenims siekiant atgrasinti nuo korupcijos pobūdžio nusikalstamų veikų darymo

4.2. **Korupcija** – darbuotojo tiesioginis ar netiesioginis siekimas, reikalavimas arba priėmimas turtinės ar kitokios asmeninės naudos (dovanos, paslaugos, privilegijos) sau ar kitam asmeniui už atlikimą arba neatlikimą veiksmų pagal einamas pareigas, reikalaujant turtinės ar kitokios asmeninės naudos sau ar kitam asmeniui ar šią naudą priimant.

4.3. **Korupcinio pobūdžio nusikalstamos veiklos** – kyšininkavimas, prekyba poveikiu, papirkimas, kitos nusikalstamos veikos, jeigu jos padarytos viešojo administravimo sektoriuje, piktnaudžiavimas tarnybine padėtimi ar įgaliojimų viršijimas, dokumentų suklastojimas, turto pasisavinimas ar iššvaistymas. Kitos nusikalstamos veikos, kai tokių veikų padarymu siekiama ar reikalaujama kyšio ar papirkimo.

4.4. **Korupcinio pobūdžio teisės pažeidimas** – darbuotojo administracinis, darbo drausmės ar tarnybinis nusižengimas, padarytas tiesiogiai ar netiesiogiai siekiant arba reikalaujant turtinės ar kitokios asmeninės naudos sau ar kitam asmeniui, kai daroma piktnaudžiaujant tarnybine padėtimi.

4.5. **Korupcijos rizikos veiksniai** – sąlygos, įvykiai, priežastys, aplinkybės, dėl kurių gali pasireikšti korupcijos rizika.

4.6. **Korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymas** – Tarybos veiklą veikiančių išorinių ir vidinių individualių rizikos veiksnių, sudarančių galimybę atsirasti korupcijai nustatymas.

4.7. **Veiklos sritys** – teisės aktuose apibrėžta Tarybos veiklos apimtis, skirta įstaigos uždavinių įgyvendinimui ir funkcijų atlikimui.

5. Korupcijos prevencijos tikslai – teisinėmis, organizacinėmis ir socialinėmis priemonėmis įdiegti veiksmingą korupcijos prevencijos sistemą bei procedūras.

6. Pagrindiniai korupcijos prevencijos uždaviniai yra šie:
- 6.1. užtikrinti veiksmingą korupcijos prevencijos teisinį reguliavimą;
 - 6.2. nustatyti galimas Taryboje veiklos sritis, kuriose yra korupcijos pasireiškimo tikimybė;
 - 6.3. atskleisti ir šalinti galimas korupcijos atsiradimo Taryboje priežastis ir sąlygas;
 - 6.4. užtikrinti veiksmingą korupcijos prevencijos organizavimo, įgyvendinimo, priežiūros ir kontrolės mechanizmą;
 - 6.5. užtikrinti visuomenės informavimą ir Tarybos darbuotojų antikorupcinį švietimą.

II SKYRIUS

KORUPCIJOS PREVENCIJOS PRINCIPAI

7. Taryba savo veikloje korupcijos prevencijai užtikrinti vadovaujasi šiais principais:
- 7.1. teisėtumo – korupcijos prevencijos priemonės įgyvendinamos laikantis LR Konstitucijos, įstatymų ir kitų teisės aktų reikalavimų bei užtikrinant pagrindinių asmens teisių ir laisvių apsaugą;
 - 7.2. visuotinio privalomumo – korupcijos prevencijos subjektais gali būti visi asmenys;
 - 7.3. sąveikos – korupcijos prevencijos priemonių veiksmingumas užtikrinamas derinant visų korupcijos prevencijos subjektų veiksmus;
 - 7.4. pastovumo – korupcijos prevencijos priemonių veiksmingumo užtikrinamas nuolat tikrinant ir prižiūrint korupcijos prevencijos priemonių įgyvendinimo rezultatus.

III SKYRIUS

KORUPCIJOS PREVENCIJOS PRIEMONĖS

8. Tarybos veikloje šalinti korupcijos atsiradimo galimybes, užtikrinti, kad korupcija netrukdytų atlikti pareiginiuose nuostatuose numatytas pareigas.
9. Korupcijos prevencijos priemonės:
- 9.1 nustatyti darbuotojų požiūrį į korupciją;
 - 9.2 šalinti korupcijos prevenciją reglamentuojančių teisės aktų reikalavimų pažeidimus;
 - 9.3 darbuotojų viešųjų ir privačiųjų interesų derinimo kontrolė;
 - 9.4 Tarybos veiklos atitikties auditų atlikimas, viešųjų pirkimų organizavimas, vykdymas, dokumentavimo tvarkų ir reikalavimų laikymasis;
 - 9.5 ugdyti antikorupcinę kultūrą, mokyti darbuotojus korupcijos prevencijos klausimais;
 - 9.6 sudaryti sąlygas pranešti apie korupcijos apraiškas ar įtarimus telefonu, elektroniniu paštu – atvirai ar anonimiškai;
 - 9.7 bendradarbiauti su LR Specialiųjų tyrimų tarnyba korupcijos prevencijos klausimais.

IV SKYRIUS

ANTI-KORUPCINĖS APLINKOS POLITIKOS KŪRIMO IR KORUPCIJOS PREVENCIJOS PRIEMONĖS

10. Taryba savo veikloje vadovaujasi antikorupcinės aplinkos politikos kūrimo ir įgyvendinimo modelio rekomendacijomis viešajame sektoriuje.

11. Korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymas. Korupcijos prevencijos priemonė skirta Tarybos rizikingoms veikloms sritims nustatyti ir pastebėti galimus su jomis susijusius korupcijos rizikos veiksnius.

12. Tarybos veiklos sričių, kuriose egzistuoja didelė korupcijos pasireiškimo tikimybė, vertinimas. Specialiųjų tyrimų tarnyba atlikdama korupcijos rizikos analizę įvertina, kaip korupcijos rizikos veiksniai yra valdomi ar pakanka kontrolės procedūrų.

13. Informacijos apie asmenis gavimas. Tarybos administracijos direktorius, siekdamas užtikrinti, kad į pareigas būtų priimti tik nepriekaištingos reputacijos asmenys.

14. Tarybos darbuotojų antikorupcinis švietimas. Tarybos administracijos direktorius sprendžia dėl darbuotojų antikorupcinio švietimo dažnumo.

15. Turto ir pajamų deklaravimas. Vykdomas ir skirtas prižiūrėti darbuotojų, privalančių deklaruoti turtą ir pajamas, deklaravimo procesą.

16. Pranešimų apsaugos užtikrinimas. Taryba suteikia galimybę saugiai ir paprastai pranešti apie galimus korupcijos atvejus.

17. Tarnybinių pranešimų tyrimas. Kad Taryboje nebūtų toleruojama korupcija, siekiama nuolatos analizuoti procesus, nustatyti rizikos, vykdyti darbuotojų švietimą, tirti padarytus darbo tvarkos pažeidimus.

V SKYRIUS

KORUPCIJOS PASIREIŠKIMO TIKIMYBĖS NUSTATYMAS IR VERTINIMAS

18. Korupcijos pasireiškimo tikimybė yra prielaida, kad įstaigai įgyvendinant jai nustatytus uždavinius, gali kilti pavojus pasireikšti korupcijai padarant su korupcija susijusias veikas.

19. Korupcijos pasireiškimo tikimybės nustatymas yra vienas iš antikorupcinės aplinkos viešojo sektoriaus įstaigos elementų, siekiant nustatyti Tarybos veiklos sritis veikiančius išorinius ir vidinius rizikos veiksnius, galinčius sudaryti prielaidas atsirasti korupcijai.

20. Siekiant efektyviau nustatyti korupcijos pasireiškimo tikimybes, reikia tiksliai identifikuoti Tarybos veiklos sritis ir nustatyti galimus korupcijos rizikos veiksnius.

21. Vadovaujantis LR korupcijos prevencijos įstatymo 6 straipsnio 5 dalimi, korupcijos rizikos analizę atlieka Specialiųjų tyrimų tarnyba, Taryba tik nustato korupcijos pasireiškimo tikimybę savo veiklos srityje.

22. Veiklos sričių analizės ir vertinimo tikslas, siekiant išnagrinėti esamą situaciją Taryboje, atliekant dokumentų rengimo tvarką, darbuotojų veiksmus, teises ir pareigas.

23. Tarybos veiklos sričių, kuriose gali pasireikšti korupcijos tikimybė, analizę sudaro šie etapai:

23.1 Tarybos veiklos sričių atitiktis LR korupcijos prevencijos įstatymo 6 straipsnio 4 dalyje kriterijams nustatymas;

23.2 motyvuotos išvados dėl veiklos sričių, kuriose gali egzistuoti korupcijos pasireiškimo tikimybė.

VI SKYRIUS
PRANEŠIMŲ APIE GALIMAS KORUPCIJOS APRAIŠKAS IR/AR
KORUPCINIO POBŪDŽIO NUSIKALSTAMAS VEIKAS PATEIKIMO,
DOKUMENTAVIMO IR INFORMACIJOS PERDAVIMO TVARKA

24. Pažeidimų atskleidimas – kai Tarybos darbuotojas ar kitas asmuo išreiškia susirūpinimą ar atskleidžia informaciją apie neteisėtus veiksmus, kurie kelia grėsmę arba gali pakenkti visuomenės interesui.

25. Darbuotojams pranešusiems apie korupcijos pobūdžio nusikalstamas veikas, gali būti taikomos pagalbos ir apsaugos priemonės.

26. Anoniminiai darbuotojų ar asmenų pranešimai gali būti pateikiami telefonu arba elektroniniu paštu.

27. Pranešimas raštu turi atitikti bendruosius dokumentų valdymo tvarkos reikalavimus.

28. Pranešime turi būti nurodyta:

28.1. asmuo ar asmenys, kurio veikimas ar neveikimas galimai turi biurokratizmo, piktnaudžiavimo, susijusių su korupcija, požymių;

28.2. įvykio aplinkybės (laikas, vieta ir kt.) kiti duomenys turintys reikšmės pranešimui nagrinėti;

28.3. asmuo gali pateikti dokumentus, patvirtinančius pranešime nurodytas aplinkybes.

28.3 pranešimą pateikęs asmuo gali būti informuotas apie tyrimo eigą LR teisės aktų nustatyta tvarka.

29. Tarybos administracijos direktorius įsakymu sudaro komisiją ištirti ir įvertinti ar Tarybos darbuotojo, dėl kurio gautas pranešimas, veikloje yra požymių susijusių su korupcija.

30. Tarybos darbuotojai, susipažinę su pranešime gauta informacija, privalo užtikrinti informacijos konfidencialumą ir atsako LR teisės aktų nustatyta tvarka.

31. Draudžiama gautą pranešimą ir jame nurodytą informaciją skelbti viešai.

VII SKYRIUS
BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

32. Už korupcijos prevenciją įstaigoje atsako Tarybos administracijos direktorius. Imasi priemonių, būtinų LR korupcijos prevencijos įstatymui įgyvendinti.

33. Tarybos Korupcijos prevencijos Aprašas gali būti atnaujinamas visą jo įgyvendinimo laikotarpį.

34. Tarybos Korupcijos prevencijos Aprašas yra skelbiamas įstaigos interneto svetainėje (jei įstaiga tokią turi).
